

**ДОГОВОР № 11/10-ТО**  
**сервисное обслуживание средств учета энергоресурсов (СУЭ)**

г. Магнитогорск

« 1 » ноября 2010 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Тепло энергосберегающие технологии», именуемое в дальнейшем «**Подрядчик**», в лице директора Иголкина Виктора Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **ЖСК-19 "Металлург"**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице председателя Егоровой Веры Егоровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, (далее - стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

**Раздел 1. Предмет договора**

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить следующие работы по сервисному обслуживанию СУЭ по адресу пр. Карла Маркса, 125:

1.1.1. Техническое обслуживание СУЭ, согласно регламента (приложение № 1) включающее:

- текущий осмотр и уход за приборами;
- устранение мелких неисправностей;
- внеплановое обслуживание (до 20 % от регламентного);
- испытания и подготовка к повторному вводу приборов в эксплуатацию;

1.1.2. Ежемесячное представление заказчику и данных, регистрируемых тепловычислителями. Анализ наличия и характер утечек, разработка и передача Заказчику рекомендаций по теплоснабжению жилых домов.

1.1.3. Совместно с Заказчиком представлять его интересы в энергоснабжающей организации.

1.2. Дополнительное сервисное обслуживание включает:

- демонтаж, монтаж СУЭ;
- постгарантийный ремонт приборов и узлов;
- реконструкция;
- государственная поверка СУЭ на аккредитованных стендах;
- доставка при государственной поверке;
- ввод новых приборов учета в эксплуатацию;
- повторный ввод приборов учета в эксплуатацию.

1.3. Условием выполнения каждого вида дополнительного сервисного обслуживания в рамках настоящего договора является наличие письма-заявки Заказчика с гарантией оплаты работ согласно смет (калькуляций) Подрядчика. При этом заявка на техобслуживание оформляется не менее чем на один отопительный сезон (семь месяцев).

1.4. Данные виды дополнительных работ выполняются Подрядчиком в пределах его технических возможностей.

**Раздел 2. Цена и порядок расчетов**

2.1. Расчеты по настоящему договору осуществляются путем перечисления предварительной оплаты в размере 50 % цены договора на расчетный счет Подрядчика в течение пяти банковских дней с момента выставления счета. Окончательный расчет производится в течение пяти банковских дней с момента подписания актов выполненных работ.

2.2. Стоимость работ по техническому обслуживанию узла учета тепловой энергии до конца 2010 г. составляет **850 руб.** в месяц, НДС не предусмотрен.

2.3. Оплата техобслуживания в отопительный сезон.

### **Раздел 3. Права и обязанности Заказчика**

3.1. Произвести авансовый платеж в размере 50 % на расчетный счет Подрядчика в течение пяти банковских дней с момента заключения настоящего договора.

3.2. Обеспечить сохранность и правильную эксплуатацию СУЭ.

3.3. При обнаружении повреждения СУЭ (при снятии показаний в журнал и пр.) уведомить об этом Подрядчика в срок не позднее одних суток с момента его обнаружения.

3.4. В случае возникновения сомнения в правильности показаний СУЭ, в трехдневный срок обязан составить «Акт о выходе из строя средств СУЭ», известив при этом Подрядчика.

3.5. В случае остановки устройств (а) или СУЭ по своей инициативе более чем на 2 (два) дня, Заказчик обязан немедленно известить об этом Подрядчика не менее чем за одни сутки с последующим составлением двустороннего Акта.

3.6. Назначить своим приказом ответственного представителя для решения вопросов, возникающих в процессе ТО, ремонта и государственной поверки.

3.7. Оплачивать стоимость, фактически выполненных ремонтных работ и израсходованного ЗИП (запчасти, инструменты, принадлежности) Подрядчика.

### **Раздел 4. Права и обязанности Подрядчика**

4.1. Производить ремонтные работы с использованием ЗИП поставляемого с изделием без последующего его восстановления. При отсутствии необходимых запасных частей у Заказчика, производить ремонт из имеющихся у Подрядчика за отдельную плату на основании дефектных ведомостей, согласованных с Заказчиком.

4.2. Приостановить выполнение своих обязательств по договору в случае необоснованного отказа Заказчика от оплаты счета или нарушения сроков оплаты счетов Подрядчика.

4.3. Производить ТО и государственную поверку СУЭ в соответствии с ЭД по графику, согласованному с Заказчиком после получения предварительной оплаты.

4.4. Для проведения ремонта Подрядчик направляет своих специалистов, предварительно телефонограммой уведомив Заказчика о времени их прибытия. Подрядчик выполняет ремонтные работы в течение 5 (пяти) рабочих дней, при наличии запасных частей (деталей).

При отсутствии запасных частей необходимых для ремонта, Подрядчик с согласия Заказчика, оформляет заказ на необходимые узлы и агрегаты. В этом случае, выполнение ремонтных работ осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления запасных частей на склад Подрядчика.

4.5. Производить доработки СУЭ и брать на техобслуживание дополнительно подключенные устройства на основании заявки и спецификации, подписанной обеими сторонами.

4.6. Производить демонтаж СУЭ, доставку и монтаж после государственной поверки.

### **Раздел 5. Регламент сервисного обслуживания СУЭ**

5.1. Содержание и объем работ по техническому обслуживанию и государственной поверке на исправные к моменту заключения договора СУЭ, определяется эксплуатационной документацией (ЭД), поставленной с СУЭ и графиком проведения технического обслуживания (ТО) и государственной поверки, направляемым Подрядчику с письмом-заявкой.

5.2. Если в процессе ТО произошел отказ СУЭ, ТО возобновляется после окончания ремонта.

5.3. Ежемесячная стоимость ТО определяется на основании договорной цены, на весь 2010 гг.

5.4. Стоимость работ по ТО в текущем месяце пересматривается:

- при остановке отопительной системы более чем на 15 (пятнадцать) дней, при этом составляется «Акт о перерыве работ»;

## Раздел 6. Особые условия и ответственность сторон

6.1. Все изменения и дополнения к договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6.2. Споры научно-технического характера решаются экспертным советом по согласованию сторон, третейским судом. Остальные споры, возникающие при исполнении, изменении и расторжении договора разрешаются переговорами сторон, а при не достижении согласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика с обязательным соблюдением досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров.

6.3. Досудебный (претензионный) порядок урегулирования спорных вопросов с предоставлением всех обосновывающих документов обязателен. Срок для рассмотрения претензий - 30 дней.

6.4. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а так же в случае:

- исполнение принятых обязательств по договору;
- противоречие условий договора действующему законодательству РФ;
- решение суда;
- неплатежеспособность Заказчика;
- соглашение сторон о досрочном расторжении договора.

6.5. Настоящий договор вступает в силу с « 1 » ноября 2010 г. и действует до окончания 2010 гг. Если за 1 месяц до окончания срока действия договора стороны не заявили о его расторжении, договор автоматически пролонгируется на следующий год. Истечение срока действия договора не освобождает стороны от выполнения обязательств, взятых на себя по настоящему договору.

6.6. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6.7. Договор составлен в двух экземплярах и является обязательным для исполнения сторонами.

## ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН


### Заказчик:

ИНН/КПП 7446013313/744601001  
455038, г. Магнитогорск  
пр. Карла Маркса, 125, 9 кв.  
Тел.: (3519) 31-66-54  
р/сч. № 40703810307460003881  
В Магнитогорском филиале ОАО «Челиндбанк»  
кор. счет №30101810400000000711  
БИК 047501711

### Подрядчик:

ИНН/КПП 7444057851/744401001  
455000, г. Магнитогорск, пр. Ленина, 37-23  
Тел.: (3519) 20-82-17, 89090936521, 89049312180,  
test-ooo@mail.ru  
р/с 40702810807460008219 в Магнитогорском  
филиале ОАО «Челиндбанк»  
кор. счет №30101810400000000711  
БИК 047501711

### Заказчик:

  
/ В. В. Егорова /

### Подрядчик:

  
/ В. И. Иголкин /

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**По техническому обслуживанию средств учета энергоресурсов**

Наименование работ	Периодичность
<b>Техническое обслуживание</b>	
1. Плановое обслуживание	
1.1. Контроль за режимом и диапазоном работы приборов. Настройка режима работы.	1 раз в месяц
1.2. Текущий осмотр и уход за приборами: - наличие и состояние предохранителей; - надежность присоединения, отсутствие обрывов или повреждения изоляции соединительных кабелей; прочность крепления приборов; на отсутствие вмятин, видимых механических повреждений лицевых панелях и корпусах приборов; отсутствие пыли и грязи;	1 раз в месяц
1.3. Диагностика методом контроля и аналитической оценки (по показаниям и протоколам учета) правильности их работы в узле учета	1 раз в месяц
1.4. Профилактический осмотр и уход: - удаление пыли с внешних частей приборов; - визуальный осмотр; - чистка и промывка контактов разъемных соединений; - проведение контрольных измерений; - демонтаж датчиков и приборов для проф. осмотров и ухода.	После длительного отключения. Перед поверкой Перед началом отоп. сезона - // -
1.5. Устранение мелких неисправностей в работе приборов, не ведущих к замене деталей.	При обнаружении неисправности.
1.6. Съем данных из архива вычислителя, распечатка протокола.	1 раз в месяц
2. Внеплановое обслуживание.	По вызову при обнаружении неисправности
3. Демонтаж, монтаж приборов до (после) их поверки.	По графику плановой поверки
4. Испытания и оформление актов повторного ввода.	1 раз в год перед началом отоп. сезона

**Заказчик**

*Смирнов*

**Подрядчик**

*В.И.Ш.*